



All. A) alla determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 137 del 17/11/2017

COMUNE DI FURCI

(Prov. di Chieti)

Servizio Finanziario

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, MEDIANTE
PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE**

PERIODO 01/01/2018 - 31/12/2023

CIG ZD020EE248

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** COMUNE DI 66050 FURCI (Chieti)
2. Indirizzo: Via Trento e Trieste, n. 9
3. Tel 0873/939132, Fax 0873/938965, E-mail comunedifurci@virgilio.it
4. Posta elettronica comune.furci@pec.it
5. profilo di committente www.comunedifurci.com.

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

6. **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l’affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell’articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Categoria 6b di cui all’allegato IIA, CPV 66600000-6).
7. **Luogo di esecuzione:** Comune di FURCI, Via Trento e Trieste, n. 9 (Prov. CH)
8. **Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 in data 31/03/2017. Non sono ammessi la sub-concessione né la cessione del contratto a terzi.
9. **Divisioni in lotti:** no
10. **Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.
11. **Valore del contratto:** il servizio è privo di corrispettivo economico da parte del Comune. La controprestazione a favore del concessionario consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio, assumendosi completamente il

rischio d'impresa relativo alla gestione. Dal servizio potrebbero derivare costi per l'Ente, unicamente connessi all' addebito delle spese vive di servizio (stampati, spese postali, bolli, invio estratti conti, bonifici esteri), oggetto dell' economica e costi a carico dei beneficiari di pagamenti a mezzo bonifico. Pertanto, ai soli fini dell'acquisizione del CIG e degli eventuali adempimenti fiscali e impositivi connessi con la stipula della convenzione, ivi compreso il calcolo dei diritti di segreteria, si indica il valore presunto della concessione in € 3.500,00. Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente. Pertanto il relativo costo è pari a zero.

12. **Durata del contratto:** anni 5 (cinque) dal 01/01/2018 al 31/12/2023, rinnovabile per uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge.

SEZIONE N. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

9. **Garanzie:** ai sensi dell'art. 211 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il Tesoriere risponde per eventuali danni causati all'Ente affidante o a terzi con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio ed è responsabile di tutti i depositi comunque costituiti intestati al Comune **Non vengono richieste cauzioni o aggiuntive.**
10. **Finanziamento e pagamento:** il servizio è gratuito, fatta eccezione per gli eventuali interessi dovuti per il ricorso all'anticipazione di tesoreria che saranno finanziati con fondi a carico del bilancio comunale.
11. **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/00 ed aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i soggetti previsti dall'articolo 48 del d.Lgs. n. 50/2016.

SEZIONE IV: PROCEDURE

12. **Tipo di procedura:** procedura aperta disciplinata dall'art. 60 del d.Lgs. n. 50/2016.
13. **Criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.Lgs. n. 95/2016 secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.
14. **Documentazione:** la documentazione relativa alla gara, composta dal presente bando, dal disciplinare di gara, dalla convenzione e relativi allegati, può essere ritirata presso l'Ufficio FINANZIARIO del Comune tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 o consultata sul profilo di committente: www.comunedifurci.com Non si effettua servizio fax. Il termine ultimo per la richiesta dei documenti di gara è fissato all'11/12/2017.
15. **Scadenza per la presentazione delle offerte:** le offerte dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Furci CH), sito in Via Trento e Trieste n. 9, a pena di esclusione, entro le ore 13,00 del giorno **11/12/2017 (termine perentorio)**, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito. Sarà altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico entro il suddetto termine perentorio all'Ufficio Protocollo del

Comune (che ne rilascerà apposita ricevuta) . Non saranno ammesse le offerte pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale.

16. **Lingua utilizzata:** italiano.
17. **Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
18. **Richieste e informazioni:** le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate all'Ufficio Finanziario del Comune di Furci (tel. 0873/939132).
19. **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere.
20. **Dati sensibili.** I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della presente gara. Quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati dati "sensibili". I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessari per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4, comma 1 del d.Lgs. n. 196/2003, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.
21. **STIPULA DEL CONTRATTO E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO**
La stipulazione del contratto avrà luogo entro 30 giorni dalla data in cui è divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva .
Faranno parte integrante del contratto la convenzione, l'offerta tecnica ed economica.
Sono a carico dell'aggiudicatario, senza diritto a rivalsa, le spese, le imposte e le tasse relative alla stipulazione e alla registrazione del contratto.
Il servizio dovrà essere attivato entro e non oltre **il 01.01.2018** ; nel caso in cui entro tale data non abbia avuto luogo la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario sarà obbligato all'esecuzione anticipata.
22. **Rinvio:** per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, allo schema di convenzione, al d.Lgs. n. 50/2016, nonché alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.
23. **Impugnabilità:** il presente bando può essere impugnato ai sensi dell'art. 120 del d.Lgs. n. 104/2010 mediante ricorso dinnanzi al TAR ABRUZZO.
24. **Responsabile unico del procedimento:** Sig.ra Anna Rosa BERARDUCCI, Tel. 0873/939132, Fax 0873/938965, E-mail: comunedifurci@virgilio.it



RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

-Rag. Anna Rosa BERARDUCCI -